

### Gestionnaire de payes

Le gestionnaire paie est un spécialiste des questions administratives liées à la gestion du personnel. Il doit pouvoir expliquer les lignes d'un bulletin au salarié, répondre aux questions relatives à la rémunération. Au fait de l'actualité sociale, il s'assure de l'application stricte du droit social et du droit du travail. Pour réaliser sa mission, le gestionnaire paie maîtrise les outils informatiques de paie et gestion du personnel.

Source : Studyrama

### Coordinateur de démarche qualité

L'animateur - coordinateur qualité sécurité environnement (QSE) participe à la mise en place, au suivi et à l'amélioration d'un système d'organisation QSE dans l'entreprise. Les activités qui peuvent lui être confiées sont :

2. Formaliser le système documentaire QSE

5. Proposer des actions d'amélioration du système de management QSE

Source : fiche RNCP

### Gestionnaire service clients

Les activités d'un gestionnaire du service client concernent le suivi, la gestion des devis et des commandes des clients de la société. Il participe à la croissance du chiffre d'affaires de l'entreprise. Ses missions principales consistent à :

- gérer un portefeuille client ;
- élaborer/suivre des devis et des commandes ;
- traiter les réclamations des clients (livraison, facturation) ;
- coordonner les commandes avec les disponibilités des produits ;
- contrôler les conditions commerciales et de la facturation.

Le gestionnaire du service client dans le secteur de l'administration des ventes est amené également à effectuer des relances auprès des clients ou d'engager des procédures de recouvrement si nécessaire.

Source : Fed Supply

# Economie Gestion

Quelle formation pour quel métier ?

## INFOS MÉTIERS

Le gestionnaire travaille au cœur du fonctionnement d'une entreprise. Le secteur de la GESTION est très lié à ceux de l'administration, des ressources humaines et du management. Le monde de la gestion est aujourd'hui un secteur ultra dynamique et qui recrute beaucoup. Suivre une formation dans ce secteur permet d'accéder à beaucoup de débouchés professionnels différents.

source : Diplomeo

La gestion est présente et nécessaire dans tous les secteurs d'activité : la finance, l'énergie, l'industrie, et le secteur public. La gestion est une partie essentielle au bon développement d'une entreprise, elle nécessite donc une formation et des compétences spécifiques.

La gestion d'entreprise est un vaste domaine qui ouvre sur une grande variété de métiers aux contours et missions diversifiés. Chaque entreprise se doit d'organiser et remanier son système de gestion régulièrement en fonction de l'évolution de son orientation, de ses objectifs et des relations qu'elle entretient avec son environnement. Les métiers de gestion peuvent être spécialisés, lorsqu'ils concernent les directions fonctionnelles, ou liés à des disciplines classiques : gestion des ressources humaines, gestion de la production, etc...

Source : CIEFA

## MARCHÉ DE L'EMPLOI

Contribuant au dynamisme des entreprises, les "gestionnaires" sont très recherchés. En entreprise ou dans la prestation de services, les métiers de comptable, de contrôleur de gestion et d'auditeur sont ainsi les plus ouverts aux jeunes diplômés...

Les professionnels de la gestion et ceux des ressources humaines sont indispensables au bon fonctionnement de toute organisation publique ou privée. La course à l'optimisation des coûts de production crée de belles opportunités pour les premiers, contrôleurs de gestion en tête. Leur mission : mettre en place les outils de suivi permettant de savoir au plus vite si les objectifs de rentabilité fixés ont des chances d'être atteints.

Et côté gestion financière, les trésoriers ou les crédit-managers ont pour rôle de gérer au mieux les flux d'argent et de minimiser les risques de factures impayées.

Source : Onisep

### RENSEIGNEMENTS :

Centre Régional du Cnam Provence-Alpes-Côte d'Azur

12, Place des Abattoirs - 13015 Marseille

Email : [centre-regional@cnam-paca.fr](mailto:centre-regional@cnam-paca.fr) - Site web : [www.cnam-paca.fr](http://www.cnam-paca.fr)

## Sortie niveau 6

### ► Licence générale Gestion des organisations (L3) (en alternance) (LG03601A)

Niveau d'entrée : Bac +2 - Durée conseillée : 1 an

Certification préparée : Licence générale

Formation dispensée à : Marseille (formations en alternance), Marseille - Institut Perrimond

#### ► **Formation en alternance !**

**Métiers visés :** *Développeur d'activité commerciale, Gestionnaire de payes, Intendant administratif et financier, Administrateur des achats, Administrateur des relations sociales, Coordinateur de démarche qualité, Gestionnaire de relation clientèle et commerciale, manager de projet en communication interne et externe, Gestionnaire service clients.*